



# COMPTABLE

### A PROPOS DE NOUS

Leader européen et acteur de rang mondial, Pyroalliance, filiale d'ArianeGroup, fournit, à ses clients issus des secteurs de l'espace, de la défense, de l'aéronautique et de l'industrie, des solutions à haute valeur ajoutée technologique issues de nos savoir-faire mécanique et pyrotechnique. Nos sous-systèmes permettent de remplir des fonctions critiques sur des lanceurs civils, des missiles tactiques, des satellites, des avions ou encore des installations industrielles à risque. Pyroalliance est en croissance et cherche des talents pour poursuivre son développement.

### Pourquoi nous rejoindre ?



Pyroalliance mène ses activités avec un **référentiel qualité exigeant à l'image de ses clients prestigieux**, grands donneurs d'ordres des secteurs mentionnés, et cela dans un environnement à **taille humaine** où vous avez des échanges avec toute la chaîne de valeur (**richesse des contacts**) et selon une approche projet (**richesse et diversité de votre activité au quotidien**).

### A PROPOS DE L'OFFRE

#### MISSION GENERALE

Intégré au sein d'une équipe comprenant 3 comptables et 2 contrôleurs de gestion, la mission principale consiste à enregistrer les écritures comptables suivant les normes en vigueur dans l'ERP

#### PLACE DANS L'ORGANISATION

Le poste est rattaché hiérarchiquement au Directeur Financier

#### PRINCIPALES MISSIONS ET RESPONSABILITES

- ❖ Assurer la comptabilité : enregistrer suivant les normes en vigueur les écritures comptables,
- ❖ Assurer le traitement comptable des notes de frais,
- ❖ Participer à l'élaboration des arrêtés de situations financières,
- ❖ Etablir les états de rapprochements bancaires,
- ❖ Effectuer les règlements en collectant et en s'assurant de leur bon à payer,
- ❖ Etablir les déclarations fiscales et en assurer si nécessaire le paiement,
- ❖ Assurer la gestion quotidienne et participer aux prévisions à court terme de la trésorerie,

- ❖ Assurer le suivi des retards de paiements clients,
- ❖ Répondre aux relances fournisseurs,
- ❖ Répondre aux demandes des auditeurs,
- ❖ Appliquer les obligations concernant la santé, la sécurité et l'environnement définies dans le manuel d'organisation.

## A PROPOS DE VOUS



**POUR POSTULER**  
Patrick AUZENDE (DRH)  
[patrick.auzende@pyroalliance.com](mailto:patrick.auzende@pyroalliance.com)

### **DIPLOME / FORMATION :**

De formation Bac+2 en Comptabilité / Gestion

### **EXPERIENCE PROFESSIONNELLE :**

Expérience souhaitée de 5 ans minimum dans un poste similaire

### **CONNAISSANCES RECHERCHEES**

- ❖ SAP
- ❖ Pack Office (Word, Excel, PowerPoint)

### **QUALITES RECHERCHEES**

- ❖ Excellent relationnel
- ❖ Capacité à travailler en équipe
- ❖ Autonomie
- ❖ Rigueur
- ❖ Être force de proposition
- ❖ Capacité à respecter les procédures et les délais

### **LOCALISATION**

Poste basé aux Mureaux.

### **Type de contrat**

- ❖ CDI
- ❖ Coefficient CCNIC : 225 à 275 suivant expérience
- ❖ Poste de technicien (non cadre)
- ❖ Rémunération : 33 - 36 k€ brut annuel suivant expérience